

CHARGE.E D'ACCOMPAGNEMENT ET INSERTION

CDD

Le CREPI Normandie, association qui vise à rapprocher les entreprises normandes et les personnes privées d'emploi recherche, un.e chargé.e d'accompagnement et insertion.

Le CREPI Normandie :

Le Club Régional d'Entreprises Partenaires de l'Insertion de Normandie est une association loi 1901, à but non lucratif et créé en 2006, dont l'objet social est d'accompagner le retour à l'emploi de personnes qui en sont éloignées.

Ses membres sont des entreprises, de toutes tailles et de tous secteurs d'activités, de la région Normandie.

Pour réaliser ses missions, l'association collabore avec les partenaires institutionnels locaux, les acteurs et actrices de l'insertion et son réseau d'entreprises.

Au quotidien, le CREPI Normandie mène des actions individuelles et collectives auprès de personnes en recherche d'un emploi en s'appuyant sur son réseau d'entreprises engagées.

Le CREPI Normandie accompagne également les entreprises sur le volet de la responsabilité sociale et sociétale sur le volet emploi/inclusion.

Le CREPI Normandie fait partie d'un réseau de 16 associations présentes sur le territoire français.

Votre mission si vous l'acceptez :

- Recevoir le public en entretien
- Assurer une veille sur l'activité d'insertion
- Établir un diagnostic individuel sur la situation du public reçu
- Construire, développer un réseau de partenaires
- Transmettre, accompagner
- Informer et aider à l'orientation du public cible
- Organiser des réunions techniques internes et externes
- Être référent auprès de l'équipe sur le sujet de l'insertion professionnelle
- Outiller l'activité d'insertion
- Accompagner le public dans son parcours d'insertion
- Accompagner collectivement un groupe dans son parcours
- Informer, recueillir la demande et orienter
- Appui au recrutement et à l'intégration dans l'emploi
- Assurer un suivi administratif
- Mettre en œuvre des projets, répondre à des appels à projets et participer à leur conception
- Participer à l'élaboration de supports de communication

Assurer la mise en œuvre des projets du pôle accompagnement et participer à la co-construction des nouveaux projets du pôle.

- Prendre en charge les projets du pôle accompagnement (parrainage, ateliers du CREPI Normandie dont VISIO conseil RH, Destination emploi, Annonces emploi...)
- Assurer la formation des ressources complémentaires (stagiaires, alternant, assistant.e...)
- Travailler en binôme avec la directrice et la chargée de projet sur la mise en place de nouveaux projets et leur outils dédiés

- Rendre compte de son activité

Assurer la recherche et le suivi des personnes en recherche d'emploi bénéficiaires des actions des pôles accompagnement et inclusion

- Assister les chef.fe.s de projet en prenant en charge la recherche, l'inscription et le suivi des personnes en recherche d'emploi.
- Participer à la rédaction des bilans et au reporting

Votre profil...

Vous êtes prêt.e. à assumer certaines contraintes liées à la mission

- Déplacements sur le 76/27/14.
- Horaires variables lors de nos événements (petit déjeuner thématique, participation aux réunions de réseau d'entreprise en soirée, arrivée matinale et départs tardifs lors d'organisation d'action...)

Tout en sachant que cette mission vous assurera :

- Une grande polyvalence et autonomie permettant une montée en compétence et un développement de son réseau professionnel rapide.
- La possibilité de devenir force de proposition dans le cadre de la mise en œuvre des projets et du développement de la structure
- De tester ou accompagner un management participatif mis en œuvre au sein de l'équipe permettant autonomie et prise d'initiatives.

Vous avez une formation dans le domaine de l'insertion (ou expérience)

Vous avez acquis certains savoirs techniques :

- Maîtrise du pack office.
- Compréhension des réalités de l'entreprise

Vous avez aussi capitalisé certains savoirs faire :

- Très bon niveau de communication écrit et oral
- Une connaissance des acteurs emploi et des enjeux économiques du territoire sera appréciée.
- Une capacité à réaliser des reporting réguliers

Mais c'est surtout vous que nous recherchons parce que vous avez un grand nombre de ces qualités :

- Organisation, rigueur et respect de la confidentialité des informations à caractère personnel.
- Capacité d'analyse et de résistance au stress
- Grande aisance relationnelle, ouverture d'esprit et capacité, d'écoute et d'adaptation à tout public (élu.e.s, partenaires institutionnel.le.s, Chef.fe d'entreprises, personne en recherche d'emploi).
- Gout pour le travail en équipe, la prise d'initiative, la polyvalence.

Détails importants...

Durée du contrat de travail :

CDD de 6 mois

Rémunération :

Selon expérience

Perspectives d'évolution :

- CDI
- Responsable du pôle accompagnement

Statut, horaire et déplacements :

- Permis B et véhicule
- Forfait jour- 6 semaines de CP+ RTT
- Remboursement des frais kilométriques.
- Télétravail possible
- Mutuelle d'entreprise avantageuse.

Lieu de travail :

Le Petit Quevilly (76)

Début du contrat :

Décembre 2021

Cette opportunité vous intéresse :

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) avant le 15 novembre 2021 à l'attention de Mme Fortier, Directrice CREPI Normandie,
PAR COURRIER : CREPI Normandie - 6 rue Jean Rostand 76140 LE PETIT QUEVILLY ou PAR MAIL :
gestion.normandie@crepi.org